

## Procedimento de Admissão e Registo de Estudantes Erasmus e em Mobilidade

Os estudantes em mobilidade, desde que oriundos de países fora da União Europeia necessitam de um visto de permanência em Portugal. Os estudantes deverão consultar o Consulado ou Embaixada de Portugal no país de origem para se inteirarem dos procedimentos necessários.

Caso necessite de uma carta de aceitação para o visto, deverá solicitá-la ao GRI

Os estudantes deverão contactar o Serviço de Estrangeiros e Fronteiras de modo a fornecer informações sobre o período de estudos e proceder aos registos necessários. Este registo é necessário sempre que o estudante permaneça em Portugal mais de 3 meses.

### Documentos Necessários Antes da Partida

Um estudante que pretenda efetuar estudos no IPT deverá informar o GRI. Esta informação tem de ser confirmada pela Instituição de origem. O estudante deverá enviar para o GRI: *Formulário de Candidatura, Foto Digitalizada, Certificado de Notas da Instituição de Origem, o Acordo de Estudos ou o Acordo de Estágio e o Formulário de Candidatura a Alojamento*, devidamente preenchidos, assinados e carimbados.

Os documentos referidos encontram-se aqui: <http://www.gri.ipt.pt/?pag=9&lng=PT>

O estudante deverá ser possuidor do Cartão Europeu do Seguro de Doença ou documento de seguro válido para o período de estadia em Portugal.

### Estadia

Assim que chegar a Portugal o estudante deverá dirigir-se ao GRI para validar os dados da sua candidatura sobretudo no que diz respeito ao cartão de Identificação ou Passaporte. Neste gabinete terá toda a orientação necessária para a sua estadia. O estudante deverá ainda contactar o Coordenador Erasmus do seu curso de acolhimento, de modo a ser integrado nas atividades académicas e pedagógicas.

Lista dos Coordenadores Erasmus/mobilidade de curso aqui: [http://www.gri.ipt.pt/download/site/gri/1120/finalacademicguidance\\_1120.pdf](http://www.gri.ipt.pt/download/site/gri/1120/finalacademicguidance_1120.pdf)

### Final da Estadia

O Coordenador e o GRI preparam a *Transcrição de Notas* para ser enviada para a Instituição de Envio. O GRI entregará ao estudante o *Certificado do Seu Período de Estudos de mobilidade*. O estudante deverá pronunciar-se sobre a sua estadia preenchendo o *Inquérito de Avaliação* e entregando-o no GRI. (<http://www.gri.ipt.pt/download/site/gri/0910IROEvaluation.doc>)

### Contactos do GRI:

Gabinete de Relações Internacionais - IPT

Estrada da Serra - Quinta do Contador

2300-313 Tomar - Portugal

Sala B252

Telefone: + 351 249346363

Email: [gri@ipt.pt](mailto:gri@ipt.pt)

<https://www.facebook.com/IPT-Relac%C3%B5es-Internacionais-107607580829521/>

→ Horário de atendimento do GRI:

de segunda a sexta, 9h00-13h00 e 14h00-17h00

